



Vlaamse Roeiliga vzw  
Zuiderlaan 13  
9000 Gent  
09/243 12 50 – [info@vlaamse-roeiliga.be](mailto:info@vlaamse-roeiliga.be)

RPR Oost-Vlaanderen, Gent  
Ondernemingsnummer 413.996.691

## STATUTENWIJZIGING BESTAANDE VZW

### CONFORM WVV

De algemene vergadering, geldig bijeengekomen op 11/10/2023 te Gent heeft volgende statuten met de vereiste meerderheden integraal aangenomen:

# WIJZIGINGSHISTORIEK

| <b>Datum</b> | <b>Wijziging</b>   |
|--------------|--|
| 11/10/2023   | Volledig vernieuwde versie naar aanleiding van wetgeving WVV |

# STATUTEN

## Titel 1 - Vereniging

### Artikel 1 : Benaming

§ 1 De vereniging wordt genoemd: Vlaamse Roeiliga, afgekort VRL, vereniging zonder winstoogmerk.

§ 2 Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de rechtspersoon, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting 'vzw', samen met de volgende gegevens: de nauwkeurige aanduiding van de zetel van de rechtspersoon, het ondernemingsnummer, het woord 'rechtspersonenregister' of de afkorting 'RPR', de vermelding van de rechtbank van de zetel van de rechtspersoon en in voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de rechtspersoon.

### Artikel 2 : Zetel

De zetel van de vereniging is gevestigd in het Vlaams Gewest.

Het bestuursorgaan is bevoegd om de zetel binnen België te verplaatsen binnen hetzelfde taalgebied. Bij het nemen van deze beslissing is minstens de helft van de bestuurders vertegenwoordigd en is er een gewone meerderheid in het bestuursorgaan. Indien ten gevolge van de verplaatsing van de zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de Algemene Vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor een statutenwijziging.

De vzw heeft een officiële website en heeft een officieel e-mailadres.

Elke communicatie op dit adres door de leden wordt geacht geldig te zijn gebeurd. Het bestuursorgaan kan het adres van de website en het e-mailadres wijzigen, zelfs indien zij voorkomen in de statuten.

### Artikel 3 : Doel

§ 1 De VRL heeft tot doel, met uitsluiting van enig winstoogmerk, binnen de Vlaamse Gemeenschap het beoefenen van de roeisport te bevorderen.

De VRL hanteert als definitie van "roeier" en "roeien", die van de regattacodex van de Internationale federatie World Rowing.

§ 2 Daarnaast kan de VRL alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel, met inbegrip van commerciële en winstgevende activiteiten waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar doel.

§ 3 De VRL zal zich onthouden van elke discussie van politieke, taalkundige of godsdienstige aard en van elke discriminatie omwille van taal, geslacht, afkomst, seksuele geaardheid, godsdienst of leeftijd.

Deze stelregels kunnen niet worden herroepen, zelfs niet door een statutenwijziging.

#### **Artikel 4 : Duur**

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan te allen tijde ontbonden worden.

#### **Artikel 5: Communicatie**

§ 1 Een lid kan de VZW op elk ogenblik een e-mailadres meedelen om met hem te communiceren. Elke communicatie op dit e-mailadres wordt geacht geldig te zijn gebeurd. De VZW kan dit adres gebruiken tot aan de mededeling door het betrokken lid van een ander e-mailadres of van zijn wens niet meer per e-mail te communiceren.

§ 2 De leden van het bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris, kunnen bij de aanvang van hun mandaat een e-mailadres meedelen om met de VZW te communiceren. Elke communicatie op dit e-mailadres wordt geacht geldig te zijn gebeurd. De VZW kan dit adres gebruiken tot aan de mededeling door de betrokken mandaathouder van een ander e-mailadres of van zijn wens niet meer per e-mail te communiceren.

§ 3 Het e-mailadres kan in voorkomend geval worden vervangen door een ander gelijkwaardig communicatiemiddel.

§ 4 Indien de VZW niet over een e-mailadres beschikt, communiceert men per gewone post, die op dezelfde dag verzonden wordt als de communicaties per e-mail.

## **Titel 2 - Lidmaatschap**

#### **Artikel 6 : Soorten leden**

De leden van de vereniging zijn gevestigd in het werkingsgebied van de Vlaamse Gemeenschap. Er wordt een onderscheid gemaakt tussen leden en toegetroden leden.

De leden zijn organisaties die in clubverband hoofdzakelijk recreatieve en/of competitieve roeiactiviteiten organiseren of eraan deelnemen, indoor of outdoor. Enkel zij hebben stemrecht op de algemene vergadering.

De toegetroden leden zijn organisaties die indoorroeien organiseren, onderwijsinstellingen of organisaties die als facilitator optreden ten aanzien van de ontwikkeling van en deelname aan outdoor- en/of indoor-roeiactiviteiten. Zij mogen advies geven en kunnen nooit stemrecht hebben in de algemene vergadering.

#### **Artikel 7 : Aantal leden**

Het aantal leden is onbeperkt, het mag niet minder bedragen dan 2. De leden van de vereniging zijn de leden aanvaard krachtens artikel 8.

## **Artikel 8 : Voorwaarden lidmaatschap**

§ 1 Om lid te worden van de vereniging moet men:

- De statuten en het intern reglement van de VRL aanvaarden en naleven.
- De principes en regels van de democratie en de Rechten van de Mens en van het kind aanvaarden en naleven.
- De dwingende bepalingen van huidige en toekomstige decreten inzonderheid dat inzake de vaststelling van het statuut van de niet-professionele sportbeoefenaar en dat inzake medisch verantwoorde sportbeoefening aanvaarden.
- Aanvaard worden door het bestuursorgaan, bij volstreekte meerderheid van stemmen. Het bestuursorgaan beslist autonoom over elk verzoek tot opneming.

Een kandidaat-lid dient schriftelijk (per brief of per mail) zijn kandidatuur in bij de voorzitter van het bestuursorgaan op het adres van de zetel van de VRL, onder vermelding van naam, rechtsvorm en adres van de zetel van de verzoeker.

Door hun aanvraag aanvaarden zij de statuten en het intern reglement van de VRL.

De statuten van de aanvrager mogen in elk geval niet tegenstrijdig zijn met de statuten en de ethische principes van de VRL.

Het bestuursorgaan onderzoekt elke aanvraag tot aansluiting en informeert de bestaande leden. Deze hebben 1 maand tijd om hun eventuele opmerkingen en/of bezwaren kenbaar te maken. Hierna neemt het bestuursorgaan in de eerstvolgende bestuursvergadering een definitieve beslissing.

Deze beslissing moet niet gemotiveerd worden en tegen de beslissing is geen beroep mogelijk. Als het kandidaat-lid geweigerd wordt, kan het lid zich pas 1 jaar later opnieuw kandidaat stellen.

§ 2 De leden betalen een jaarlijkse bijdrage (lidgeld) dat is vastgelegd op ten hoogste vijfduizend euro.

Het lidgeld dient door het lid te worden betaald binnen de maand na ontvangst van de vordering. Het lid dat het lidgeld niet betaalt kan uitgesloten worden.

## **Artikel 9: Duur – einde lidmaatschap**

§ 1 Het lidmaatschap is van onbepaalde duur en eindigt door vrijwillig ontslag, uitsluiting of overlijden, of ingeval van een rechtspersoon, door haar ontbinding, fusie, splitsing, faillissement, gerechtelijke reorganisatie of nietigheid. Het lidmaatschap eindigt eveneens automatisch bij niet tijdige betaling van het lidgeld.

§ 2 Vrijwillig ontslag kan op ieder ogenblik en zonder motivering geschieden, mits een gewone ontslagbrief geadresseerd aan het bestuursorgaan.

§ 3 Uitsluiting kan alleen uitgesproken worden door de algemene vergadering waarbij minstens 2/3e van de leden aanwezig en /of vertegenwoordigd is en wanneer er een 2/3e meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen is. De uitsluiting van een lid moet worden aangegeven in de oproeping en het desbetreffende lid moet worden gehoord.

§ 4 Een lid dat ontslag neemt of dat wordt uitgesloten, alsook de erfgenamen van een overleden lid, kunnen betaalde bijdragen niet terugvorderen en hebben geen aanspraak op het bezit van de vereniging.

§5 Als een lid in strijd handelt met de doelstellingen van de vzw, kan het bestuursorgaan het lidmaatschap schorsen in afwachting van de algemene vergadering waarop beslist wordt over de beëindiging van het lidmaatschap door uitsluiting. Het lid wordt hiervan schriftelijk in kennis gesteld.

### **Titel 3 – Algemene vergadering**

#### **Artikel 10 : Samenstelling**

Zowel de leden als de toegetroden leden worden uitgenodigd op de Algemene Vergadering van de vzw en kunnen worden vertegenwoordigd door maximum drie afgevaardigden. Alleen de leden hebben stemrecht.

Elk lid krijgt 1 stem.

Aan elk lid dat de volledige bijdrage betaalt, kan telkens een supplementaire stem worden toegekend voor per voldaan item voor:

- Het organiseren van een roeimanifestatie, opgenomen in de federale wedstrijdkalender of de Vlaamse evenementenkalender
- De deelname aan ten minste drie officiële regatta's in België
- Het tellen van minstens 1 coach met Trainer A diploma (VTS) of 2 coaches met Trainer B diploma (VTS)
- Het tellen van minimum één, op ten minste vijf wedstrijddagen fungerende, kamprechter onder de clubleden;
- Het bezitten van minimum twintig houders van een A-vergunning.

Een lid kan zich op de algemene vergadering niet door een ander lid laten vertegenwoordigen.

#### **Artikel 11 : Bevoegdheden**

De algemene vergadering is uitsluitend bevoegd voor:

- De wijziging van de statuten
- De benoeming en afzetting van de bestuurders en het bepalen van hun eventuele bezoldiging
- De benoeming en afzetting van de commissarissen en het bepalen van een bezoldiging indien deze wordt toegekend
- De kwijting aan bestuurders en commissarissen, en in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen
- De goedkeuring van de jaarrekening en de begroting
- De ontbinding van de vereniging
- De uitsluiting van een lid
- De omzetting van de vzw in een ivzw, een coöperatieve vennootschap sociale onderneming
- Alle gevallen waarin de statuten dat vereisen

## **Artikel 12: Bijeenroeping**

§ 1 Elk jaar worden 2 statutaire algemene vergaderingen gehouden op dag en uur te bepalen door het bestuursorgaan.

- Eén in het eerste kwartaal van elk jaar met het oog op de bespreking en de goedkeuring van het jaarverslag en de jaarrekeningen van het voorbije werkjaar en van eventuele substantiële wijzigingen in de begroting van het lopende jaar.
- Eén in het laatste kwartaal van het jaar met het oog op de bespreking en goedkeuring van het jaaractieplan en de begroting voor het volgend boekjaar

Alle leden en desgevallend de commissaris moeten ertoe uitgenodigd worden.

§ 2 Buitengewone algemene vergaderingen kunnen bijeengeroepen worden op initiatief van het bestuursorgaan of op verzoek van ten minste één vijfde van de leden van de vereniging. In dat laatste geval moet de bijeenroeping plaatsvinden binnen de 21 dagen na het verzoek en moet de bijeenkomst uiterlijk de 40<sup>e</sup> dag na het verzoek plaatsvinden.

De bijeenroeping geschiedt tenminste 15 dagen voorafgaand aan de datum van de algemene vergadering bij gewone brief of per email. De oproeping vermeldt dag, uur en plaats van de vergadering, alsook de agenda. Het bestuursorgaan moet elk onderwerp op de agenda plaatsen dat minstens 7 dagen voor de vergadering schriftelijk aangebracht wordt door minstens één twintigste van de leden. Desgevallend zal een aangepaste versie van de definitieve agenda tenminste 7 dagen voorafgaand aan de datum van de algemene vergadering overmaken aan de leden.

## **Artikel 13 : Voorzitter algemene vergadering**

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan, bij diens ontstentenis door de oudste in leeftijd van de aanwezige bestuurders.

De voorzitter duidt de verslaggever aan.

## **Artikel 14: Besluiten**

§ 1 De algemene vergadering kan enkel geldige besluiten nemen omtrent aangelegenheden die uitdrukkelijk op de agenda staan.

§ 2 De algemene vergadering kan geldig beraadslagen mits aanwezigheid van 50% van het aantal stemmen, behalve wanneer het WVV of deze statuten het anders bepalen.

Met uitzondering van de aangelegenheden waarvoor een bijzondere meerderheid wordt vereist, worden de besluiten genomen bij eenvoudige meerderheid.

Bij gelijkheid van stemmen zal de stem van de voorzitter van de algemene vergadering doorslaggevend zijn.

§ 3 Onthoudingen worden meegeteld in de noemer noch teller bij het nemen van deze besluiten.

## **Artikel 15: Bijzondere meerderheden**

§ 1 In geval van een statutenwijziging en uitsluiting en ontbinding moet minstens 2/3e van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Ingeval er op de eerste vergadering minder dan het minimum aantal vereiste leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden, mits deze minstens 15 dagen na de eerste plaats vindt. Deze vergadering kan geldig beraadslagen en besluiten en ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.

§ 2 Een statutenwijziging is alleen dan aangenomen, wanneer zij 2/3e van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

§ 3 Indien de statutenwijziging echter betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging, is zij alleen dan aangenomen, wanneer zij vier vijfde van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, waarbij onthoudingen in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

§ 4 Bij een uitsluiting zie artikel 9 § 3

§ 5 Bij een ontbinding zie artikel 35

## **Artikel 16 : Verslag van de algemene vergadering**

§ 1 De notulen van de algemene vergadering worden opgenomen in een register dat bijgehouden wordt op de zetel van de vereniging en ondertekend wordt door de voorzitter en de secretaris of penningmeester. Het verslag wordt aan alle leden bezorgd, uiterlijk tegen de bijeenroeping van de volgende algemene vergadering.

§ 2 Elk lid heeft recht op inzage in het verslag. De verslagen worden gepubliceerd op de website van de vereniging.

## **Titel 4 – Bestuursorgaan**

### **Artikel 17 : Samenstelling bestuursorgaan**

§ 1 De vereniging wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan, samengesteld uit ten hoogste 11 leden (exclusief onafhankelijke leden). Indien en zolang de vereniging minder dan 3 leden heeft, mag het bestuursorgaan bestaan uit 2 bestuurders. Zolang het bestuursorgaan tweehoofdig is, verliest elke bepaling die aan een lid van het bestuursorgaan een doorslaggevende stem toekent, van rechtswege haar werking.

§ 2 Om tot bestuurder (uitgezonderd onafhankelijke bestuurders) verkozen te worden moet men lid zijn van de vereniging en voorgedragen worden door de leden.

De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat kunnen vergoed worden.



### **Artikel 18 : Duur van het mandaat**

De bestuurders worden bij gewone meerderheid van stemmen door de algemene vergadering benoemd voor een termijn van bepaalde duur, hetzij 4 jaar. Deze termijn loopt tot aan de sluiting van de voorjaars AV van het vierde kalenderjaar volgend op het jaar waarin de bestuurders werden verkozen.

Bestuurders zijn herverkiesbaar.

Het mandaat van een bestuurder bedraagt opeenvolgend maximaal 12 jaar.

De algemene vergadering kan een maximum leeftijd voor een bestuursmandaat bepalen.

Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt voor het einde van zijn mandaat, kan het opengevallen mandaat tijdelijk invullen door een nieuwe bestuurder te coöpteren, mits beslissing van het bestuursorgaan met eenparigheid van stemmen. De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de algemene vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

### **Artikel 19 : Onafhankelijke bestuursleden**

Het bestuursorgaan en de Algemene Vergadering kan, omwille van hun specifieke deskundigheid, maximum 3 onafhankelijke externe adviserende bestuursleden coöpteren.

Zij hebben geen stemrecht en hun mandaat dient elk jaar te worden vernieuwd.

### **Artikel 20 : Functieverdeling**

Het bestuursorgaan duidt een voorzitter, een secretaris, een penningmeester aan.

### **Artikel 21 : Bevoegdheden van het bestuursorgaan**

Het bestuursorgaan handelt als college en is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of volgens deze statuten de algemene vergadering exclusief bevoegd is.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Die taakverdeling kan niet aan derden tegengeworpen worden, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Het bestuursorgaan kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vzw of de algemene bestuursbevoegdheid van het bestuursorgaan.

Het bestuursorgaan kan een beperkt aantal bestuurlijke bevoegdheden aan het dagelijks bestuur overdragen, te bepalen in het intern reglement.

Het bestuursorgaan benoemt en ontslaat de leden van het personeel, en bepaalt hun statuut.

### **Artikel 22 : Externe vertegenwoordigingsmacht van het bestuursorgaan**

Het bestuursorgaan vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur als college, wordt de vzw in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door twee bestuurders die gezamenlijk handelen.

Het bestuursorgaan of de bestuurders die de vzw vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de vzw aanstellen middels een bijzondere en beperkte volmacht.

### **Artikel 23 : Bekendmakingsvereisten van het bestuursorgaan**

De benoeming van de leden van het bestuursorgaan en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en publicatie van het uittreksel in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vzw vertegenwoordigen, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

### **Artikel 24 : Vergaderingen van het bestuursorgaan**

Het bestuursorgaan vergadert na oproeping van de voorzitter of secretaris zo vaak als het belang van de vzw het vereist. De oproeping bevat datum, uur en plaats van de samenkomst van het bestuursorgaan, evenals de agenda.

De oproeping gebeurt per brief of e-mail, minimum 3 dagen voor de vergadering.

### **Artikel 25 : Aanwezigheidsquorum en stemming door het bestuursorgaan**

§ 1 Het bestuursorgaan kan geldig beraadslagen en besluiten indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig zijn. De beraadslaging zal evenwel geldig zijn indien zij tot de agenda van de volgende vergadering wordt verdaagd, ongeacht het aantal op die tweede vergadering aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.

§ 2 Een bestuurder kan zich in een vergadering van het bestuursorgaan door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen. Een bestuurder kan hierbij maximaal één andere bestuurder vertegenwoordigen.

§ 3 De vergaderingen van het bestuursorgaan worden voorgezeten door de voorzitter. Bij ontstentenis van een voorzitter, of indien de voorzitter afwezig is, wordt de vergadering voorgezeten door de ondervoorzitter en bij diens ontstentenis of afwezigheid door de oudste van de aanwezige bestuurders.

§ 4 De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. In afwijking hierop is bij staking van stemmen de stem van de voorzitter of de stem van diegene die hem vervangt doorslaggevend. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden buiten beschouwing gelaten.

§ 5 Het bestuursorgaan kan vergaderen per telefoon- of videoconferentie.

§ 6 Het bestuursorgaan kan bij eenparig schriftelijk akkoord van alle bestuurders besluiten, met uitzondering van enig statutair uitgesloten besluit.

### **Artikel 26 : Tegenstrijdig belang**

Wanneer het bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders voor het bestuursorgaan besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang wordt opgenomen in het verslag van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het bestuursorgaan over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming hierover. Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de algemene vergadering voorgelegd. Ingeval de algemene vergadering deze beslissing of verrichting goedkeurt, zal het bestuursorgaan ze uitvoeren.

Deze procedure is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het bestuursorgaan betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

### **Artikel 27 : Verslag van het bestuursorgaan**

§ 1 Er wordt verslag genomen van de beslissingen van het bestuursorgaan. Deze verslagen worden bewaard op de zetel van de vzw en gepubliceerd op de website van de vereniging.

§ 2 De notulen van de vergaderingen van het bestuursorgaan worden ondertekend door de voorzitter en de bestuurders die erom verzoeken.

### **Artikel 28 : Einde bestuursmandaat – ontslag bestuurder**

§ 1 Als de termijn van het mandaat van een bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege op de eerstvolgende algemene vergadering.

§ 2 Daarnaast wordt een bestuurder geacht ontslag te nemen wanneer hij/zij niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om bestuurder te worden in de vzw, zoals in de statuten bepaald. De vaststelling daarvan gebeurt door de algemene vergadering.

§ 3 Elke bestuurder kan ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving (door middel van een brief of mail te richten) aan het bestuursorgaan. Wanneer een bestuurder ontslag neemt, moet hij in functie blijven totdat de algemene vergadering redelijkerwijs in zijn vervanging heeft kunnen voorzien.

§ 4 Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij zijn overlijden.

§ 5 Het mandaat van een bestuurder kan op elk moment worden beëindigd door de algemene vergadering met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen. De stemming over het beëindigen van een bestuursmandaat is geheim.

§ 6 Zo door vrijwillig ontslag, verstrijken van termijn of afzetting, het aantal bestuurders is teruggevallen tot onder het wettelijk minimum, dan blijven de bestuurders in functie totdat in hun vervanging is voorzien.

### **Artikel 29 : Onverenigbaarheden**

Een lid van het bestuursorgaan kan geen

- deel uitmaken van het personeel van de vzw, waaronder de Algemeen Coördinator/Algemeen Directeur;
- lid zijn van een rechtsprekend orgaan

## **Titel 5 – Dagelijks bestuur**

### **Artikel 30 : Het dagelijks bestuur**

§ 1 Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

§ 2 Het bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur van de vereniging, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuursorgaan aangaat, opdragen aan één of meer personen.

Zolang het bestuursorgaan het dagelijks bestuur niet aan iemand anders heeft opgedragen, wordt het dagelijks bestuur waargenomen door de voorzitter van het bestuursorgaan, en in geval van diens onmogelijkheid, door de secretaris-generaal.

§ 3 Als het om meerdere personen gaat, zullen deze personen alleen handelen, zowel wat het intern dagelijks bestuur als de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur betreft.

§ 4 De personen belast met het dagelijks bestuur kunnen niet zonder toestemming van het bestuursorgaan beslissingen nemen en/of rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw in het kader van het dagelijks bestuur bij transacties die 10.000 euro te boven gaan. Deze beperking kan niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

§ 5 Het bestuursorgaan is belast met toezicht op het dagelijks bestuur.

### **Artikel 31 : Bekendmakingsvereisten van het dagelijks bestuur**

De benoeming van de personen belast met het dagelijks bestuur en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en publicatie van het uittreksel in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval de omvang van hun bevoegdheden blijken en of de personen die de vzw vertegenwoordigen inzake dagelijks bestuur, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden.

## **Titel 6 – Intern reglement**

### **Artikel 32 : Intern reglement**

§ 1 Het bestuursorgaan vaardigt alle interne reglementen uit die hij nodig oordeelt. Dergelijk intern reglement kan geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met het WVV of de statuten.

§ 2 Indien het bestuursorgaan het intern reglement wijzigt is ze verplicht dit op de agenda en in de notulen van het bestuursorgaan op te nemen. De statuten bevatten een verwijzing naar de laatste goedgekeurde versie van het intern reglement. Het bestuursorgaan kan deze verwijzing in de statuten aanpassen en openbaar maken, mits minstens de helft van de bestuurders aanwezig is en een gewone meerderheid hiervan akkoord gaat met de wijziging.

§ 3 Ieder lid, ook de toetredende leden, wordt door zijn toetreding geacht alle interne reglementen, met inbegrip van tuchtreglementen, te aanvaarden en te respecteren.

Indien ene lid deze reglementen niet naleeft kan het bestuursorgaan bepaalde voordelen van het betrokken lid schorsen. Het niet naleven van deze reglementen kan ook aanleiding geven tot de uitsluiting van het betrokken lid zoals voorzien in de statuten.

## **Titel 7 – Aansprakelijkheid van bestuurders**

### **Artikel 33 : Aansprakelijkheid van bestuurders**

De bestuurders en dagelijks bestuurders (en alle andere personen die ten aanzien van de vzw werkelijke bestuursbevoegdheid hebben gehad) zijn tegenover de vzw aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht. Dit geldt ook tegenover derden voor zover de begane fout een buitencontractuele fout is. Deze personen zijn evenwel slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen.

Aangezien het bestuursorgaan een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk.

Wat fouten betreft waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan het collegiaal bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Deze aansprakelijkheid, samen met elke andere schadeaansprakelijkheid die voortvloeit uit het WVV of andere wetten of reglementen, evenals de aansprakelijkheid voor de schulden van de rechtspersoon bedoeld in de artikel XX.225 en XX.227 van het Wetboek van economisch recht is beperkt tot de in artikel 2:57 van het WVV opgenomen bedragen.

## **Titel 8 – Boekhouding**

### **Artikel 34 : Boekjaar - kwijting**

§ 1 Het boekjaar loopt van 1 januari tot 31 december.

§ 2 Elk jaar moet het bestuursorgaan aan de gewone algemene vergadering rekenschap geven over zijn beleid tijdens het afgelopen dienstjaar. Het bestuursorgaan stelt de rekening vast van het vorig jaar en maakt de begroting op voor het volgend jaar. Beide worden elk jaar, en ten laatste zes maanden na de afsluiting van het boekjaar, onderworpen aan de goedkeuring van de algemene vergadering.

§ 3 De algemene vergadering spreekt zich vervolgens uit over de kwijting aan de bestuurders en desgevallend de commissaris. Deze kwijting is alleen dan rechtsgeldig, wanneer de ware toestand van de vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en wat de extra-statutaire of met het WVV strijdige verrichten betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping.

§ 4 Het is niet toegestaan dat een externe entiteit waarin bestuurders van de Vlaamse Roeiliga zetelen, eigen middelen opspaat die niet ingezet kunnen worden voor de door de VRL vastgestelde beleidsdoelstellingen.

## **Titel 9 – Ontbinding en vereffening**

### **Artikel 35 : Ontbinding**

§ 1 De vzw kan op elk ogenblik door de algemene vergadering worden ontbonden.

De algemene vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen inzake de ontbinding van de vzw, voorgelegd door het bestuursorgaan of door minstens 1/5e van de leden.

Om op een geldige manier te beraadslagen en beslissen over de ontbinding van de vzw, moet minstens 2/3e van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de algemene vergadering. De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van 4/5e van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

Indien het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de algemene vergadering, of bij gebreke daaraan de rechtbank, één of meerdere vereffenaars waarvan zij de opdracht omschrijft. De vereffening geschiedt overeenkomstig de bepalingen bepaald in artikel 2:118 e.v. WVV.

§ 2 Een ontbinding en vereffening in één akte slechts mogelijk mits naleving van de voorwaarden bepaald in artikel 2:135 WVV.

§ 3 Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vzw altijd dat zij 'vzw in vereffening' is overeenkomstig het WVV.

§ 4 Een vzw in vereffening mag haar naam niet wijzigen en slechts onder voorwaarden bepaald in artikel 2:116 WVV haar zetel verplaatsen.

§ 5 Overeenkomstig artikel 13:1 WVV kan beslist worden om de VZW te ontbinden zonder vereffening teneinde het gehele vermogen in te brengen in één of meer rechtspersonen die hun belangeloos doel verderzetten.

#### **Artikel 36 : Bestemming van het vermogen**

In geval van ontbinding en vereffening, beslist de algemene vergadering of de vereffenaar(s) over de bestemming van het vermogen van de vzw. Het vermogen dient te worden overgedragen aan een gelijkaardig voorwerp.

#### **Artikel 37 : Bekendmakingsvereisten**

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter griffie van de Ondernemingsrechtbank, en bekendgemaakt in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het WVV en haar uitvoeringsbesluiten.

### **Titel 10 – Slotbepalingen**

#### **Artikel 38 : Slot**

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten zijn de bepalingen van het WVV en haar uitvoeringsbesluiten van toepassing.